

Factura Pequeño Contribuyente

LUZ MARÍA AZUCENA, SAAVEDRA
Nit Emisor: 69359776
LUZ MARIA AZUCENA SAAVEDRA
10 AVENIDA D 14-75 COLONIA PLANES DE MINERVA, zona 11,
Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5AC66A01-2F9F-47AD-9FA5-B3C289E2F7B7
Serie: 5AC66A01 Número de DTE: 798967725
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2020 18:05:00
Fecha y hora de certificación: 18-ago-2020 18:05:01

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Delegación de Planificación y Modernización de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de agosto del 2020, según Contrato No. 4263-A-2020 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 711-A-2020.	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Msc. Lester Samuel Méndez García
Delegado de Planificación y Modernización a
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Guatemala 31 de agosto 2020
Informe No. 2

Licenciado
Eleuterio Cahuec Del Valle
Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Licenciado Cahuec:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de labores del periodo correspondiente al mes de agosto del presente año, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 4263-A-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 711-A-2020. Para el cobro de mis honorarios presento el Documento Tributario Electrónico número 178275520 serie 6434FFFB.

Actividades realizadas:

- Apoyar en seguimiento, revisión y actualización de metas físicas en el SIGES, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la elaboración de Informes mensuales, trimestrales, cuatrimestrales, o cuando sean requeridos (Clasificadores temáticos, matriz de avance del Plan Operativo Anual).
- Apoyar en la elaboración y consolidación de reportes de beneficiarios de las unidades para control interno de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar apoyo en la elaboración de solicitud de resoluciones de la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

Resultados obtenidos:

- Se apoyó en el seguimiento, revisión y actualización de metas físicas en SIGES, en coordinación con las unidades que conforman la Dirección del Patrimonio, para la unificación y entrega de las metas físicas a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional vía digital.
- Se apoyó en la elaboración de informes mensuales de avance físico de los clasificadores temáticos de cada unidad de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y para su unificación correspondiente.